

1. JIPA PC ライブ研修会 参加方法

1) https://www.jipa.or.jp/kensyu/kensyu_service.html

協会研修会サービスより【研修システム ログイン画面】へ進み

受講生ご本人の**ログイン ID**と**パスワード**でログインしてください。※詳しくは、[協会研修会サービスご利用ガイド](#) 30 ページ以降をご覧ください。



2) 受講申込の確認メニューの中の【受講コース一覧】を選択
【受講するコース】が表示されている行を選択する。

初めて受講される方は、新規登録時に送信されるユーザ登録完了メールに ID と仮パスワードが届きます。仮パスワードはご自身のパスワードに変更して、ログインしてください。ID が分からない方は、受講申込の際に、確認メールが届き記載されていますので確認してください。受講票も、2 週間前までにメールが届きます。いずれの場合も 件名【JIPA 研修】 kenshubu@jipa.or.jp から届いたメールをご確認ください。



3) 視聴する課目の「動画配信あり」の右横のアイコンをクリックすると配信情報画面に進みます。

【配布資料あり】 右横のアイコンをクリックするとテキスト・配布資料ページに進みます。

※「配布資料あり」と表示されない場合、ダウンロードする資料はございません。

開催年月日	時間帯 ...	課目名	配信情報
2021/03/11 (木)	午前	テスト課目 1	動画配信あり
			配布資料あり

4) 配信サイトより視聴する研修の行（配信タブ）をクリックすると PC ライブ研修の Zoom ウェビナ・ミーティングに接続することができます。

※研修システムにログインして、こちらの配信サイトをクリックして参加する場合のみ、受講済みとして登録されます。

ご自身の Zoom アプリから ID とパスコードを入力して参加されると、システムでは受講が証明されませんのでご注意ください。

【配信情報一覧】の【備考欄】に、Zoom 接続のパスコード・ID や、テキスト開封パスワードについて記載されます。

配布資料がある場合、【テキスト・配布資料】をクリックすると電子テキスト PDF をダウンロードいただけます。

配信情報一覧 | **【テキスト・配布資料】** ← 電子テキストはこちらからダウンロード

課目名 **技術部門マネージャのための知的財産講座**

備考
 研修動画視聴ID:20_c9b パスワード:jipa
 講義テキスト開封パスワード : jipa
 ZOOM/パスコード : 796332

重要!

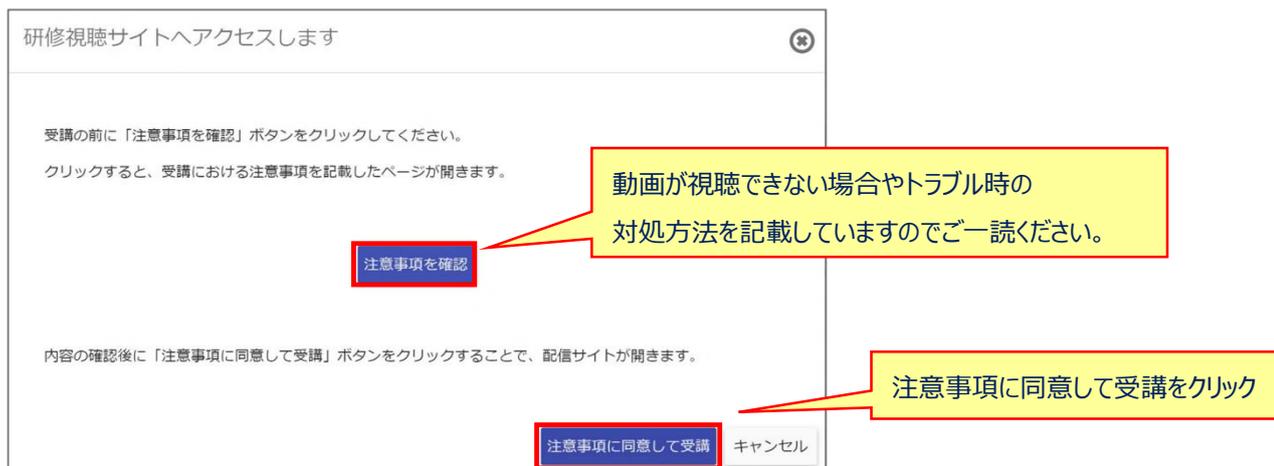
備考欄には
電子テキストの開封パスワード
ミーティングパスコード など
重要なお知らせがございますので
必ずご確認ください。

配信サイト	配信開始日時	配信終了日時
1. 特許守講師	2020/10/21 (水) 09:30	2020/11/30 (月) 12:30
2. 人材育成G講師	2020/10/21 (水) 09:30	2020/11/30 (月) 12:30

配信タブをダブルクリックし
研修コースを視聴する。

★研修視聴サイトへアクセスする前のお願い事項★

- 5) 【注意事項を確認】をクリックし、動画が視聴できない場合やトラブル時の対処方法についてご一読いただき【同意して受講】を押してお進みください。 https://www.jipa.or.jp/kensyu/pdf/web_manual.pdf



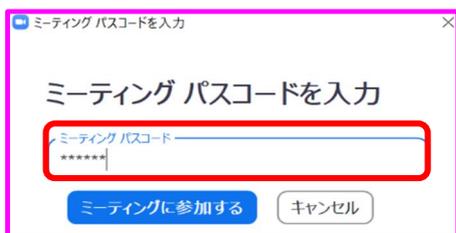
2. Zoom ウェビナー研修の視聴・操作方法

- 2-1) 協会研修会サービスより、ご自身の ID でログインし、配信情報一覧より【配信タブ】をクリックし【同意して受講】を押すと下記に進みます。



2-2) ★Zoom アプリで参加する場合

- ミーティングパスコード(6桁)を入力し
【ミーティングに参加する】



受講 コース名 が表示され
お待ちくださいウェビナーは間もなく開始します。
※開始時間の 15 分前に接続できますので
それまで、ご自分のヘッドホン・イヤホンが聞こえるか
スピーカーとマイクをテストしてお待ちください。
研修が開始されると、視聴画面に自動的に
つながります。

2-2) ★ブラウザで参加する場合 ①～⑤の手順でお進みください

- ① 【キャンセル】を押す ②【ミーティング起動】を押す
③再び Zoom Meeting をアプリケーションで開きますか？とメッセージ出ます
④ 再び 【キャンセル】を押す
⑤ 画面下に表示されるので【ブラウザから参加してください】を押す



通知のを表示・マイク・カメラを使用する ⇒【許可】を押す。
Zoom ウェビナー研修の場合、受講中にご自身のマイクやビデオが ON になることはありませんのでご安心ください。
Zoom ミーティング研修の場合、講師との対話、音声での質疑応答
目的とした研修内容になっておりますので、マイクが使用できるようにして下さい

アプリで参加

★ブラウザ参加の場合

↓ ブラウザで参加

オーディオに接続を押すと
オーディオが有効になります

オーディオに接続

ミュート

Enter Meeting Info

ミーティング パスコード
.....

メール
jipaman@jipa.or.jp

名前
知財太郎

今後のミーティングのためにこの名前を記憶させる

[参加] をクリックすると、当社の利用規約とプライバシー ステートメントに同意したことになります。

参加

※ブラウザで参加する場合、下記をご入力いただき、参加を押してください

①ミーティング パスコード： **6桁の数字** ※1 ページ4 項の備考欄を確認ください

②メールアドレス：ご自身の**会社メールアドレス**を記入ください。 ※Zoom ウェビナー研修の場合のみ入力が必要です。

※Q&A からの質問が多数で講義中に回答しきれなかった場合に、講師の受入れが可能であれば、質問内容を講師に連絡し回答します。

②お名前： **受講番号(3桁)_氏名_会社名** 記入例：001_知財太郎_日本知的財産協会

2-3) Zoom ウェビナー視聴画面

サインイン

レコーディング

全画面表示

コンピュータのオーディオ

画面に表示されたら
「コンピュータでオーディオに接続」を押す

コンピュータでオーディオに接続

【挙手】【手をふる】
講師へのリアクションは【手を挙げる】で反応してください
用件が済みますと【手をふる】を押してください。

手をおろす

オーディオ設定

チャット

挙手

Q&A

退出

退出時に押す

オーディオ設定は
4 ページ 2-5 をご参考ください

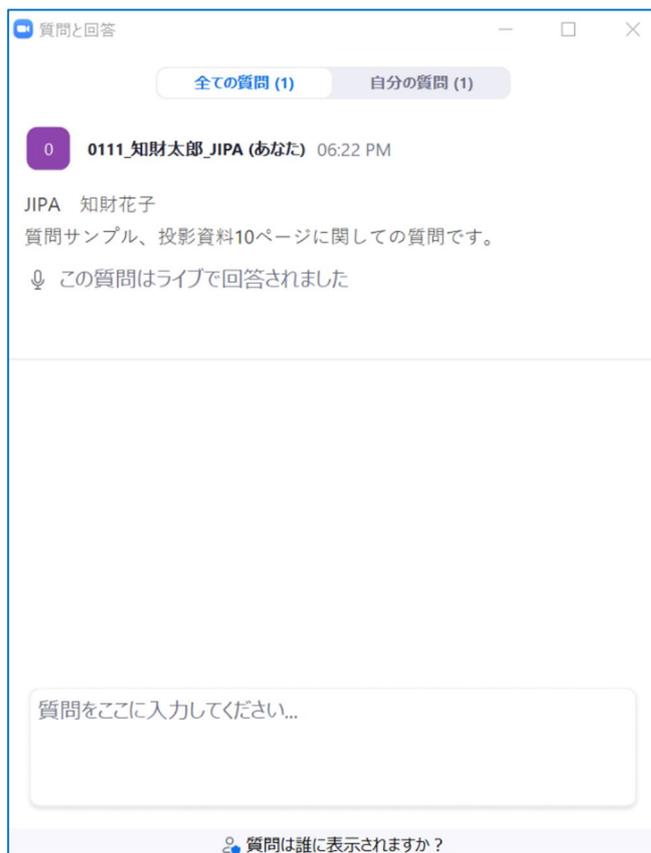
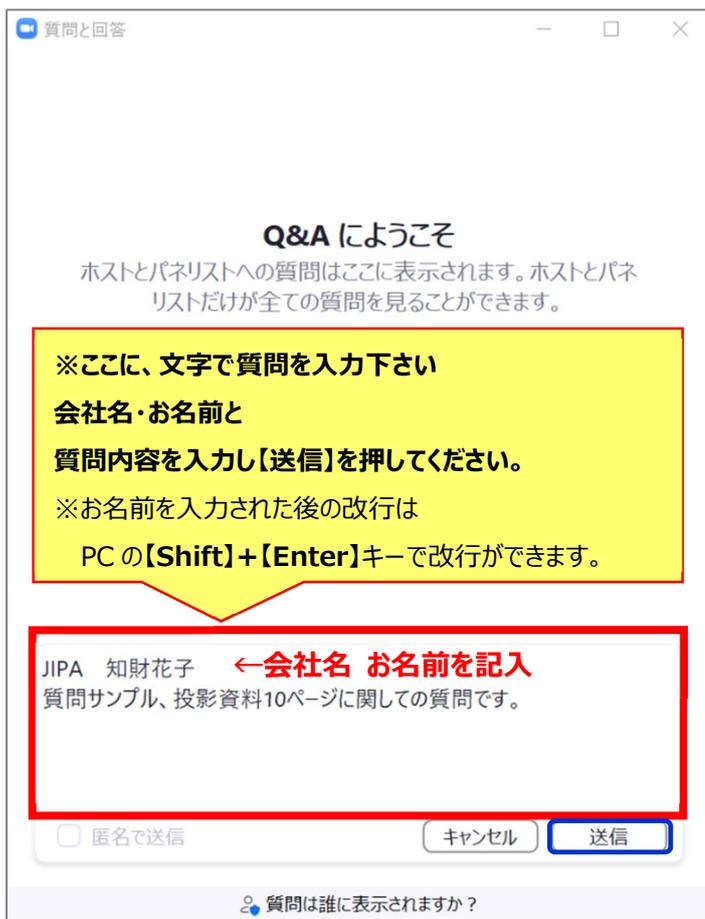
【チャット】 ※受信専用
※運営スタッフや講師から
●数字が点灯したら押して内容を確認してください。
受講生からチャットを送信することは出来ご連絡がある
際に、文字で送信します。
ないので

【Q&A】 質問はここから！
質問がある場合は【Q & A】を押す
※入力方法は次 4 ページを参考ください。

★Zoom ウェビナー研修 質問は【Q&A】機能からお願いします。

質問と回答ウィンドウ 《質問方法について》

送信後の質問が確認できます



2-4) ご質問に関する注意事項

- ・質問の内容は、講義に関する質問をお願いします。
- ・会社名、お名前が確認できた方の質問をお受けし、講義中に講師にお知らせいたします。※匿名での質問はできません。
- ・質問の回答は、講義中に講師が口頭でお答えいたします。 文章での送信回答はございません。
- ・**回答済みの質問内容に関しては、全ての受講生に公開されます。**

2-5) 音声が聞こえない場合 オーディオ設定を確認して下さい。

画面左下の【オーディオ設定】ボタン横△マークをクリックして、スピーカーがご使用の音声デバイスになっているか確認してください。【オーディオ設定】よりスピーカーのデバイスを変更できます。ブラウザ参加の場合、ご使用の【スピーカーを選択】して下さい。【スピーカー&マイクをテストする】よりスピーカーから着信音を聞き、聞こえない場合【別のスピーカーでテスト】をして下さい。



【オーディオに接続】ハットフオン表示の場合、クリックして【コンピューターでオーディオ参加】を押すと、PCの音声デバイスが有効になります。



3. Zoom ミーティング研修の視聴・操作方法

※Zoom ミーティングでの開催コースは、講師と受講生とのインタラクティブな対話できる研修を目的としております。

3-1) 協会研修会サービスより、ご自身の ID でログインし、配信情報一覧より【配信タブ】をクリックし

【同意して受講】を押すと下記に進みます。

Zoom Meetings を開きますか？
https://us06web.zoom.us がこのアプリケーションを開く許可を求めています。
 us06web.zoom.us でのこのタイプのリンクは常に関連付けられたアプリで開く

Zoom Meetings を開く キャンセル

ブラウザで参加

3-2)★ブラウザで参加する場合

ブラウザから参加してくださいを押す

ミーティングを起動

Zoom Workplace アプリがインストールされていませんか？ 今すぐダウンロードする

Zoom Workplace アプリで問題が発生しましたか？ **ブラウザから参加してください**

3-2)★Zoom アプリで参加する場合

ミーティングパスコード(6桁)を入力し

ミーティングに参加する

アプリで参加する

ミーティング パスコードを入力

ミーティング パスコードを入力

ミーティング パスコード
*****|

ミーティングに参加する キャンセル

Enter Meeting Info

ミーティング パスコード
.....|

名前
001_知財太郎_JIPA

今後のミーティングのためにこの名前を記憶させる

[参加] をクリックすると、当社の利用規約とプライバシー ステートメントに同意したことになります。

参加

受講コース名が表示され
ホストが参加して、**あなたが入室していることを知らせました**
とメッセージがあり
会場の準備が整いましたら、入室許可をいたしますので
スピーカーとマイクのテストをして、しばらくお待ちください。

Zoom Workplace

X01-P1 「JIPA 研修」

ホストが参加しました。あなたが入室していることがホストに知らされました。
スピーカーとマイクをテスト

Zoom

Team Chat Phone Meetings Rooms Events Contact Center

コンピュータオーディオで参加を押すと

ご自身のヘッドホンマイク等音声デバイスが有効になります。また、バックアップやオンデマンド研修のために収録している場合は

下記のように、レコーディングをしているメッセージが出ますので承諾【OK】をしてください。

受講生のお名前や顔が収録されることはありませんのでご安心ください。

コンピュータオーディオで参加

スピーカーとマイクをテスト

Zoom Workplace

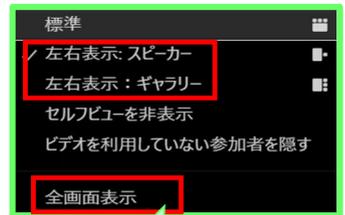
このミーティングはレコーディングされています

そのレコーディングへのアクセス権がある人は誰でも、それを視聴したり他の人々と共有したりできます。

OK

3-3) Zoom ミーティング視聴画面

★Zoom ミーティングの講師への質問については講師と受講生の双方向の対話で質疑応答が可能です。講義時間内に受け付けますので、スタッフから質問時間のアナウンスがありましたら、リアクションボタンで【挙手】し、ご自身のマイクを【ON】にしてお話ください。



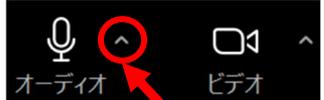
講義中はマイク OFF・ミュートでお願いします！

【表示】の切り替え
全画面表示
スピーカービュー（講師のみ）
ギャラリービュー（参加者全員）

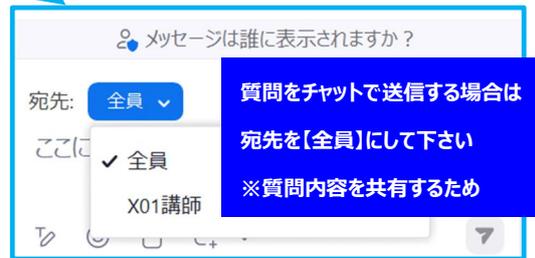
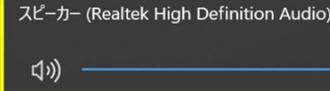
マイク OFF ビデオ OFF



マイク ON ビデオ ON



ヘッドホンマイク等ご自身のマイクとスピーカーに✓が入っているか、適正なオーディオが選択されているか【スピーカー & マイクをテストする】で確認ください
※マイク OFF の状態でもテストは可能です。
尚、PC の内臓スピーカー使用で音量最大でも音が小さい場合、ヘッドホン・イヤホンを接続することによって音量が改善しますので、お試しください。



【参加者】をクリック

出欠確認のため、自分の表示名を確認し、お名前を受講番号3ケタ お名前 会社名 に変更をお願いします

