



▶ Step 1 メニューの「新規申込」をクリックする。



▶ Step 2 申込年度を選択する。

研修が開催される年度を選択する。



▶ Step 3 申込者情報と受講者情報を呼び出す。

申込コースと受講者を選択します。





▶ Step 3 申込コースを選択する。

コース選択画面より、受講したいコースを選択します。必要に応じて検索条件を指定し検索します。

2017年度 コース選択

条件をプルダウンで選択

申込コード

コース名

検索条件

計画区分

開催地

コース

コース名

検索

空席状況	計画区分	開催地	コース	申込開始日	申込締切日	キャンセル

2017年度 コース選択

計画区分

開催地

2017年度 コース選択

検索条件

計画区分

開催地

コース

コース名

空席状況

計画区分

申込開始日

申込締切日

キャンセル

定例

臨時

海外

特別

東京

大阪

名古屋

広島

コース選択画面では「空席状況」を確認することができます。

() 内は残席数が表示されます。

2017年度 コース選択

検索条件

計画区分

定例

開催地

コース

コース名

検索

空席状況	計画区分	開催地	コース	申込開始日	申込締切日	キャンセル
残席わずか (2)	定例		F4 (欧州における特許)	2017/11/20	2018/04/06	2018/04
残席わずか (4)	定例		F5 (中国知的財産制度)	2017/11/20	2018/04/10	2018/04
残席わずか (5)	定例		F8 (米国研修 IPR)	2017/11/20	2018/07/17	2018/07

コース詳細情報